



OGGETTO: Acquisto mangimi per OVUD piccoli animali

IL DIRETTORE GENERALE

- PRESO ATTO** dell'esigenza rappresentata dalla Dott.ssa Maria Cristina Marini, afferente alla Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria, con mail inviata in data 02/02/2024, nella quale veniva richiesto l'acquisto di mangime necessario al funzionamento dell'ospedale veterinario;
- RICHIAMATI** lo Statuto dell'Università di Camerino, emanato con Decreto rettorale n.194 del 30 luglio 2012 ed entrato in vigore il 27 settembre 2012; modificato con Decreto rettorale n.179 del 18 settembre 2015, pubblicato sulla G.U.R.I. n.236 del 10 ottobre 2015 ed entrato in vigore il 9 novembre 2015;
- il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Camerino, emanato con D.R. n.475 del 29 giugno 2001;
- VISTI** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", in particolare l'art. 50, co. 1 lett. b) che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, attraverso l'adozione da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, di un atto che contenga la decisione di contrarre e che individui, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- i principi generali di cui al titolo I del D.lgs. 36/2023;
- l'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, l'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, in materia di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la Parte II del Libro I del D. Lgs n. 36/2023 concernente la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;
- CONSIDERATA** la necessità dell'acquisto necessario al funzionamento dell'ospedale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



veterinario e valutata l'impossibilità di procedere tramite l'utilizzo della piattaforma certificata U-BUY dell'Ateneo;

PRESO ATTO della comunicazione del presidente ANAC del 10 gennaio 2024 che permette di derogare all'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento certificate per gli importi inferiori a € 5.000 acquisendo il relativo codice CIG nella piattaforma dei contratti pubblici gestita da ANAC;

RITENUTO opportuno procedere al soddisfacimento della richiesta in premessa attivando il procedimento amministrativo propedeutico all'approvvigionamento;

CONSIDERATO che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

VERIFICATO che il valore stimato massimo del presente affidamento è inferiore ad euro 5.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

CONSIDERATO di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto tenuto conto dell'importo modico della fornitura/ servizio fornito, ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che il bene in oggetto non è offerto dalle Convenzioni CONSIP;

PRESO ATTO che si tratta di un bene di importo inferiore a 5.000 euro, non programmabile, escluso quindi dall'obbligo MEPA ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 145 del 30 dicembre 2018;

PRESO ATTO che l'operatore economico RUANI SRL, con sede legale in Treia (P.Iva 02096260431):

- ha presentato un'offerta pari ad € 1.225,80+IVA per la fornitura in oggetto, che risulta congrua da un punto di vista economico, considerando i prezzi di mercato e confacente alle esigenze di interesse pubblico che

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



- l'amministrazione deve soddisfare;
- risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
 - ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (dichiarazione acquisita in data 08/02/2024), che sarà oggetto dei controlli a campione - così come disposto con nota del Direttore Generale del 19 ottobre 2020 - e che il CCNL applicato al proprio personale impiegato è conforme alle esigenze connesse all'appalto in oggetto;

PRESO ATTO del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) num. Prot. INAIL 41372879 con scadenza 19/03/2024;

PRESO ATTO che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 78/2022 del 31/03/2022 è stato istituito all'interno dell'Area Risorse Finanziarie l'Ufficio Bilancio - Ciclo Passivo e Acquisti la cui posizione organizzativa è stata assegnata con Disposizione del Direttore Generale 622/2022 prot. n. 52316 del 22/07/2022 al Dott. Giuseppe Fiastrelli (cat. D) e che tutti i componenti dell'ufficio che si occupano delle procedure di acquisto appartengono al personale tecnico amministrativo di Cat. C;

CONSIDERATO che il Dott. Giuseppe Fiastrelli si occupa di molteplici procedure e quindi l'ulteriore eventuale nomina a RUP di questa procedura di affidamento potrebbe comportare un eccessivo carico di lavoro che non consentirebbe allo stesso di ottemperare a tutti gli obblighi previsti dalla normativa;

RITENUTO opportuno quindi, in ragione del procedimento adottato e del modico valore dell'affidamento, nominare un RUP, tra i colleghi dell'Ufficio Ciclo Passivo e Acquisti di cat. C, il quale se ritenuto opportuno sarà comunque supportato dal Dott. Giuseppe Fiastrelli e dalla Responsabile dell'Area;

RICHIAMATE le disposizioni normative contenute nell'art. 15, commi 1 e 3, del D.lgs. 36/2023, secondo le quali, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, le stazioni appaltanti nominano nell'interesse

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



proprio un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice ed il suo nominativo viene indicato nel provvedimento di affidamento diretto;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2023 di approvazione del budget 2024;

VISTA la disponibilità sul Centro di Costo/Progetto "OVC200001- Prest c/terzi OVUD Piccoli Animali" del budget 2024, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso;

SENTITO il Responsabile dell'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico;

DETERMINA

Art. 1 – Di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del d. lgs. n. 36/2023 attraverso l'emissione di un ordine di acquisto diretto all'operatore economico RUANI SRL (P.Iva 02096260431) ad un costo complessivo di € 1.225,80 + IVA;

Art. 2 – di far gravare la spesa complessiva di € 1.225,80 + IVA sul Centro di Costo/Progetto "OVC200001- Prest c/terzi OVUD Piccoli Animali" del budget 2024;

Art. 3 - di indicare il CIG n. **B05D5A2759** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

Art. 4 - di stipulare il contratto con l'operatore economico affidatario di cui all'art 1 secondo quanto previsto dagli degli artt. 17 e 18 del d. lgs. n. 36/2023, previa assunzione da parte dell'operatore economico affidatario di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del c.d. *conto dedicato* su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Art. 5 - di prevedere nella definizione del contratto di cui all'art 4:

- che il pagamento, per il bene/servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nella quale sia previsto che il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa e dichiarati tramite la dichiarazione sostitutiva di cui sopra, comporterà la risoluzione dello stesso e l'attivazione di tutte le procedure previste dalla normativa nei casi di dichiarazione mendace;

Art. 6 - di nominare la Sig.ra Lucia Lucarelli, Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, d. lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della l. n. 241/90.

Art. 7 - ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 36/2023, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Andrea Braschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Risorse Finanziarie
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
e_mail: acquisti@unicam.it