



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

OGGETTO: Servizio pernottamenti e pasti per vari eventi - CIG n. B21E8FFA7F

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO delle esigenze rappresentata da:

- Dott. Fabrizio Quadrani, Responsabile Area Pianificazione, Didattica e Sistemi Qualità, per il tramite della Sig.ra Antonietta Braghetti, con mail inviata in data 6 maggio 2024, nella quale veniva richiesto il servizio pernottamenti e pasti per l'Ing. Pascal Silvestre, valutatore esterno all'Ateneo di AFNOR France nell'ambito dell'AUDIT certificazione ISO 9001 per il periodo 27/31 maggio 2024, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;
- Dott.ssa Silvia Menghi, afferente all'Area Biblioteche e Alta Formazione, con mail inviata in data 29 maggio 2024, nella quale veniva richiesto il servizio pernottamento e pasto per il Prof. A. Rubin che terrà un seminario per gli allievi della Scuola di Studi Superiori Carlo Urbani il 27/28 maggio 2024, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;
- Prof. Sauro Vittori, afferente alla Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute, con mail inviata in data 17 maggio 2024, nella quale veniva richiesto il servizio pernottamenti e pasti per il Prof. Franco Lombardo, che terrà un corso per i dottorandi di area, il 2/4 giugno 2024, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;
- Dott.ssa Alessia Panunti, afferente alla School of Advanced Studies, staff management didattico, con mail inviata in data 21 maggio 2024, nella quale veniva richiesto il servizio pernottamento per i Dott. Vandini e Raimondi commissari per l'esame finale di dottorato in Computer Science del 9/10 giugno 2024, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;
- Prof. Roberto Ciccocioppo, afferente alla Scuola del Farmaco e dei Prodotti della Salute, per il tramite della Dott.ssa Laura Soverchia, con mail inviata in data 30 maggio 2024, nella quale veniva richiesto il servizio per un pranzo di lavoro con i componenti della Ditta Molteni del 28 maggio 2024, allegando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

alla richiesta il preventivo di dettaglio;

- Dott.ssa Alessandra Mosciatti, afferente alla Scuola di Giurisprudenza, con mail inviata in data 31 maggio 2024, nella quale veniva richiesto il servizio pernottamento e pasti dei Prof. Lattanzi e Benvenuti che hanno tenuto una lezione il 30 maggio 2024, in occasione del Laboratorio multidisciplinare Guerra, pace, politica, diritto, iniziato il 21/03/2024 e terminato il 30/05/2024, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;

TENUTO CONTO che:

- relativamente alla richiesta del Dott. Fabrizio Quadrani, l'incontro per l'AUDIT certificazione ISO 9001 si è svolto il 27/31 maggio, il servizio è da intendersi regolarmente reso;
- relativamente alla richiesta della Dott.ssa Silvia Menghi, il seminario sé è tenuto il 28 maggio, il servizio è da intendersi regolarmente reso;
- relativamente alla richiesta del Prof. Sauro Vittori, il corso per i dottorandi si è tenuto il 2/4 giugno, il servizio è da intendersi regolarmente reso;
- relativamente alla richiesta della Dott.ssa Alessia Panunti, l'esame finale di dottorato si è tenuto il 9/10 giugno, il servizio è da intendersi regolarmente reso;
- relativamente alla richiesta del prof. Roberto Ciccocioppo, il pranzo di lavoro con i componenti della ditta Molteni si è tenuto il 28 maggio, il servizio è da intendersi regolarmente reso;
- relativamente alla richiesta della Dott.ssa Alessandra Mosciatti la lezione dei Prof. Lattanzi e Benvenuti si è tenuta il 30 maggio, il servizio è da intendersi regolarmente reso;

RICHIAMATI

lo Statuto dell'Università di Camerino, emanato con Decreto rettorale n.194 del 30 luglio 2012 ed entrato in vigore il 27 settembre 2012; modificato con Decreto rettorale n.179 del 18 settembre 2015, pubblicato sulla G.U.R.I. n.236 del 10 ottobre 2015 ed entrato in vigore il 9 novembre 2015;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Camerino, emanato con D.R. n.475 del 29 giugno 2001;

VISTI

il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, in particolare l'art. 50, co. 1 lett. b) che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, attraverso l'adozione da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, di un atto che contenga la decisione di contrarre e che individui, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

i principi generali di cui al titolo I del D.lgs. 36/2023;

l'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, l'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, in materia di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA

la Parte II del Libro I del D. Lgs n. 36/2023 concernente la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;

RITENUTO

opportuno procedere al soddisfacimento della richiesta in premessa attivando il procedimento amministrativo propedeutico all'approvvigionamento;

CONSIDERATO

che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

VERIFICATO

che il valore stimato massimo del presente affidamento è inferiore ad euro 5.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO

che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

CONSIDERATO

di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto tenuto conto dell'importo modico della fornitura/ servizio fornito, ai sensi dell'art. 53,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO

che i servizi in oggetto non sono offerti dalle Convenzioni CONSIP;

PRESO ATTO

che si tratta di servizi di importo inferiore a 5.000 euro, non programmabile, escluso quindi dall'obbligo MEPA ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 145 del 30 dicembre 2018;

PRESO ATTO

che l'operatore economico VILLA FORNARI SRL, con sede legale a Camerino (MC) - P. IVA 01471240430:

- ha presentato un'offerta pari ad € 1.424,55 + IVA per la fornitura dei servizi in oggetto, che risulta congrua da un punto di vista economico, considerando i prezzi di mercato e confacente alle esigenze di interesse pubblico che l'amministrazione deve soddisfare;
- risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (dichiarazione acquisita in data 24/0/2024), che sarà oggetto dei controlli a campione così come disposto con circolare del Direttore Generale (Prot. n. 26599 del 10/04/2024) - e che il CCNL applicato al proprio personale impiegato è conforme alle esigenze connesse all'appalto in oggetto;

PRESO ATTO

del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) num. Prot. INAIL_42752094 con scadenza 29/06/2024;

PRESO ATTO

che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 78/2022 del 31/03/2022 è stato istituito all'interno dell'Area Risorse Finanziarie l'Ufficio Bilancio - Ciclo Passivo e Acquisti la cui posizione organizzativa è stata assegnata con Disposizione del Direttore Generale 622/2022 prot. n. 52316 del 22/07/2022 al Dott. Giuseppe Fiastrelli (cat. D) e che tutti i componenti dell'ufficio che si occupano delle procedure di acquisto appartengono al personale tecnico amministrativo di Cat. C;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



- RICHIAMATE** le disposizioni normative contenute nell'art. 15, commi 1 e 3, del D.lgs. 36/2023, secondo le quali, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, le stazioni appaltanti nominano nell'interesse proprio un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice ed il suo nominativo viene indicato nel provvedimento di affidamento diretto;
- CONSIDERATO** che in base a quanto disposto dall'articolo 15, comma 4 del D.lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono individuare modelli organizzativi che prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento;
- TENUTO CONTO** della comunicazione del presidente ANAC del 6 marzo 2024 nella quale viene indicato che nelle more delle necessarie implementazioni dei sistemi informativi dell'Autorità e dei conseguenti adeguamenti da parte delle Piattaforme di approvvigionamento digitale, al fine di agevolare le attività di competenza delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, si ritiene utile consentire l'accesso ai sistemi dell'Autorità da parte dei responsabili di fase a prescindere dalla preventiva indicazione ad opera del RUP.
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2023 di approvazione del budget 2024;
- VISTA** la disponibilità sul:
- Centro di Costo/Unità Analitica "ASQCGE - Sistemi qualità - Costi generali" per € 637,28 + IVA;
 - Centro di Costo/Unità Analitica "SASFSL - Fondi Scuola Carlo Urbani" per € 100,91 + IVA;
 - Centro di Costo/Progetto "FPA200003 - Mobilità dottorato "Chemical and Pharmaceutical Sciences and Biotechnology" per € 201,82 + IVA;
 - Centro di Costo/Unità Analitica "SASDRI - S.A.S. - dottorato di ricerca" per € 136,36 + IVA;
 - Centro di Costo/Progetto "FPI400033 - Scripps R01AA014351-13 Waiss -

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



- CICCOCIOPPPO R.” per € 196,36 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica “SGIFGE - SGI - Funzionamento generale scuola” per € 151,82 + IVA;
del budget 2024, e la relativa autorizzazione da parte dei responsabili degli stessi;

SENTITA la Responsabile dell’Area Risorse Finanziarie;

SENTITO il Responsabile dell’Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico;

DETERMINA

Art. 1 – di procedere all’acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs. n. 36/2023 attraverso l’emissione di un ordine di acquisto diretto all’operatore economico VILLA FORNARI SRL - P.IVA 01471240430 ad un costo complessivo di € 1.424,55 + IVA;

Art. 2 – di far gravare la spesa complessiva di:

- € 637,28 + IVA sul Costo/Unità Analitica “ASQCGE - Sistemi qualità - Costi generali”;
- € 100,91 + IVA sul Centro di Costo/Unità Analitica “SASFSL - Fondi Scuola Carlo Urbani”;
- € 201,82 + IVA sul Centro di Costo/Progetto “FPA200003 - Mobilità dottorato Chemical and Pharmaceutical Sciences and Biotechnology”;
- € 136,36 + IVA sul Centro di Costo/Unità Analitica “SASDRI - S.A.S. - dottorato di ricerca”;
- € 196,36 + IVA sul “FPI400033 - Scripps R01AA014351-13 Waiss - CICCOCIOPPPO R.”;
- € 151,82 + IVA sul “SGIFGE - SGI - Funzionamento generale scuola”;

del budget 2024;

Art. 3 – di indicare il CIG n. **B21E8FFA7F** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d’acquisto;

Art. 4 – di stipulare il contratto con l’operatore economico affidatario di cui all’art 1 secondo quanto previsto dagli artt. 17 e 18 del d. lgs. n. 36/2023, previa assunzione da parte dell’operatore economico affidatario di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

individuazione del c.d. *conto dedicato* su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Art. 5 – di prevedere nella definizione del contratto di cui all'art 4:

- che il pagamento, per il servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nella quale sia previsto che il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa e dichiarati tramite la dichiarazione sostitutiva di cui sopra, comporterà la risoluzione dello stesso e l'attivazione di tutte le procedure previste dalla normativa nei casi di dichiarazione mendace;

Art. 6 – di nominare il Dott. Giuseppe Fiastrelli Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, d. lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della l. n. 241/90 e di confermare la nomina a responsabile di procedimento per la fase di affidamento effettuata dal RUP, ai sensi del co. 4 dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, della Sig.ra Giuliana Tesauri;

Art. 7 – ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 36/2023, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Andrea Braschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Risorse Finanziarie
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
e_mail: acquisti@unicam.it