



**OGGETTO: Servizi supporto sviluppo sistemi informativi e informatici per la valorizzazione dei risultati dei progetti ERASMUS KA2 - CIG n. B3EF00E835**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** dell'esigenza rappresentata dal Dott. Riccardo Strina, Responsabile dell'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico, con mail inviata in data 11 settembre 2024, aggiornata il 24 settembre 2024, nella quale veniva richiesta la fornitura di servizi di supporto nello sviluppo dei sistemi informativi e informatici relativi alla valorizzazione, sviluppo e scalabilità dei risultati derivanti da progetti europei KA2, con contratto di durata biennale a partire dalla data di attivazione del contratto;

**RICHIAMATI** lo Statuto dell'Università di Camerino, emanato con Decreto rettorale n.194 del 30 luglio 2012 ed entrato in vigore il 27 settembre 2012; modificato con Decreto rettorale n.179 del 18 settembre 2015, pubblicato sulla G.U.R.I. n.236 del 10 ottobre 2015 ed entrato in vigore il 9 novembre 2015;

il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Camerino, emanato con D.R. n.475 del 29 giugno 2001;

**VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", in particolare l'art. 50, co. 1 lett. b) che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, attraverso l'adozione da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, di un atto che contenga la decisione di contrarre e che individui, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

i principi generali di cui al titolo I del D.lgs. 36/2023;

l'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, l'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, in materia di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



- VISTA** la Parte II del Libro I del D. Lgs n. 36/2023 concernente la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;
- RITENUTO** opportuno procedere al soddisfacimento della richiesta in premessa attivando il procedimento amministrativo propedeutico all'approvvigionamento;
- CONSIDERATO** che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;
- VERIFICATO** il rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023,
- CONSIDERATO** di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto tenuto conto dell'importo modico della fornitura/ servizio fornito, ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023;
- PRESO ATTO** che il servizio in oggetto non è offerto dalle Convenzioni CONSIP;
- PRESO ATTO** il servizio non è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- PRESO ATTO** che l'operatore economico CITYNET SRL, con sede legale a Jesi (AN) - P. IVA 02548450424:
- ha presentato un'offerta pari ad € 43.200,00 + IVA per la fornitura del servizio in oggetto, da liquidare in 24 rate mensili anticipate, che risulta congrua da un punto di vista economico, considerando i prezzi di mercato e confacente alle esigenze di interesse pubblico che l'amministrazione deve soddisfare;
  - risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
  - ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 tramite la compilazione del DGUE fornito dalla stazione appaltante (dichiarazione acquisita in data 26/9/2024);
- PRESO ATTO** del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) num. Prot.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



INAIL\_46433100 con scadenza 07/03/2025;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2023 di approvazione del budget 2024;

**VISTA** la disponibilità sul:

- Centro di Costo/Progetto “ERAKA2032022 - Servizio studenti - ERASMUS-Contr. n. 2020-1-ES01-KA203-082090 2020/2022” per € 36.224,41 + IVA;
- Centro di Costo/Unità Analitica “AGSAUT - Area ricerca - Autofinanziamento area ricerca” per € 6.975,59 + IVA;

del budget 2024, e la relativa autorizzazione da parte della responsabile degli stessi;

**SENTITA** la Responsabile dell’Area Risorse Finanziarie;

#### **DETERMINA**

**Art. 1** – di procedere all’acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs. n. 36/2023 attraverso l’emissione di un ordine di acquisto diretto all’operatore economico CITYNET SRL - P.IVA 02548450424 ad un costo complessivo di € 43.200,00 + IVA, con fatturazione mensile anticipata;

**Art. 2** – di far gravare la spesa complessiva di € 43.200,00 + IVA per € 36.224,41 + IVA sul Centro di Costo/Progetto “ERAKA2032022 - Servizio studenti - ERASMUS-Contr. n. 2020-1-ES01-KA203-082090 2020/2022” e per € 6.975,59 + IVA sul Centro di Costo/Unità Analitica “AGSAUT - Area ricerca - Autofinanziamento area ricerca”, del budget 2024;

**Art. 3** – di indicare il CIG n. **B3EF00E835** per l’intero importo dell’affidamento e il CUP n. **J12J20004600006** per l’importo di € 36.224,41 + IVA, relativi alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d’acquisto;

**Art. 4** – di stipulare il contratto con l’operatore economico affidatario di cui all’art 1 secondo quanto previsto dagli artt. 17 e 18 del d. lgs. n. 36/2023, previa:

- verifica tramite il fascicolo virtuale dell’operatore economico (FVOE) del possesso in capo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



all'operatore economico affidatario dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici nonché dei requisiti morali e professionali a tale scopo necessari;

- assunzione da parte dell'operatore economico affidatario di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del c.d. conto dedicato su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

**Art. 5** - di prevedere nella definizione del contratto di cui all'art 4:

- che il pagamento, per il servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici e ss. mm. e ii. con la quale sia previsto che il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa e dichiarati tramite la dichiarazione sostitutiva di cui sopra, comporterà la risoluzione dello stesso e l'attivazione di tutte le procedure previste dalla normativa nei casi di dichiarazione mendace. Nessuna pretesa o rivendicazione potrà essere avanzata ad alcun titolo dall'O.E. CITYNET SRL - P.IVA 02548450424 in conseguenza della risoluzione del rapporto;

**Art. 6** – di nominare la Rag. Monica Moroni, Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie, Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, d. lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, e di confermare la nomina a responsabile di procedimento per la fase di affidamento effettuata dal RUP, ai sensi del co. 4 dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, del Dott. Giuseppe Fiastrelli;

**Art. 7** – ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 36/2023, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



UNIVERSITÀ  
di CAMERINO

Ing. Andrea Braschi

***Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa***

**Amministrazione**  
[www.unicam.it](http://www.unicam.it)  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Risorse Finanziarie**  
Via Gentile III da Varano  
62032 Camerino (Italy)  
e\_mail: [acquisti@unicam.it](mailto:acquisti@unicam.it)