



OGGETTO: Oneri doganali e costi di sdoganamento spedizione USA – CIG: B68E4091C1

IL DIRETTORE GENERALE

- PRESO ATTO** dell'esigenza rappresentata dal Prof. Marcantoni, docente della Scuola di Scienze e Tecnologie, per il tramite della Dott.ssa Manuela Cortese, con mail inviata in data 02/05/2024 nella quale veniva richiesto l'acquisto di un sistema di microtest μ TS necessario alle attività svolte presso i laboratori Marlic nell'ambito del progetto STRIC, allegando alla richiesta il preventivo di dettaglio;
- TENUTO CONTO** che tale richiesta ha carattere di urgenza, vista la necessità di provvedere al pagamento degli oneri doganali in tempi rapidi, consentendo il regolare svolgimento delle fasi di sdoganamento della merce, che è indispensabile alle attività di ricerca condotte presso il Laboratorio Marlic;
- RICHIAMATI** lo Statuto dell'Università di Camerino, emanato con Decreto rettorale n.194 del 30 luglio 2012 ed entrato in vigore il 27 settembre 2012; modificato con Decreto rettorale n.179 del 18 settembre 2015, pubblicato sulla G.U.R.I. n.236 del 10 ottobre 2015 ed entrato in vigore il 9 novembre 2015;
- il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Camerino, emanato con D.R. n.475 del 29 giugno 2001;
- VISTI** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", in particolare l'art. 50, co. 1 lett. b) che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, attraverso l'adozione da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, di un atto che contenga la decisione di contrarre e che individui, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



i principi generali di cui al titolo I del D.lgs. 36/2023;

l'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, l'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e, in materia di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA

la Parte II del Libro I del D. Lgs n. 36/2023 concernente la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;

RITENUTO

opportuno procedere al soddisfacimento della richiesta in premessa attivando il procedimento amministrativo propedeutico all'approvvigionamento;

CONSIDERATO

il rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO

che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

CONSIDERATO

di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto tenuto conto dell'importo modico della fornitura/ servizio fornito, ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO

che i servizi in oggetto non sono offerti dalle Convenzioni CONSIP;

PRESO ATTO

il servizio non è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

PRESO ATTO

che l'operatore economico DHL EXPRESS (ITALY) S.R.L., con sede legale a PESCHIERA BORROMEO - P.IVA 04209680158:

- ha presentato un'offerta pari ad € 20.811,82 + IVA, oltre eventuali ulteriori costi di sdoganamento e adeguamento carburanti quantificati in presunti € 2.188,72 + IVA, per la fornitura in oggetto, che risulta congrua da un punto di vista economico, considerando i prezzi di mercato e confacente alle esigenze di interesse pubblico che l'amministrazione deve soddisfare;
- risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in nessuna delle

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (dichiarazione acquisita in data 20/01/2025), che sarà oggetto dei controlli a campione così come disposto con nota del Direttore Generale (prot. 21462 del 13/03/2025) e che il CCNL applicato al proprio personale impiegato è conforme alle esigenze connesse all'appalto in oggetto;

PRESO ATTO del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) num. Prot. INAIL_47477018 con scadenza 23/05/2025;

PRESO ATTO che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 78/2022 del 31/03/2022 è stato istituito all'interno dell'Area Risorse Finanziarie l'Ufficio Bilancio - Ciclo Passivo e Acquisti la cui posizione organizzativa è stata assegnata con Disposizione del Direttore Generale 622/2022 prot. n. 52316 del 22/07/2022 al Dott. Giuseppe Fiastrelli (cat. D) e che tutti i componenti dell'ufficio che si occupano delle procedure di acquisto appartengono al personale tecnico amministrativo di Cat. C;

RICHIAMATE le disposizioni normative contenute nell'art. 15, commi 1 e 3, del D.lgs. 36/2023, secondo le quali, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, le stazioni appaltanti nominano nell'interesse proprio un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice ed il suo nominativo viene indicato nel provvedimento di affidamento diretto;

CONSIDERATO che in base a quanto disposto dall'articolo 15, comma 4 del D.lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono individuare modelli organizzativi che prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento.

TENUTO CONTO della comunicazione del presidente ANAC del 6 marzo 2024 nella quale viene indicato che nelle more delle necessarie implementazioni dei sistemi informativi dell'Autorità e dei conseguenti adeguamenti da parte delle Piattaforme di approvvigionamento digitale, al fine di agevolare le attività di

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



competenza delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, si ritiene utile consentire l'accesso ai sistemi dell'Autorità da parte dei responsabili di fase a prescindere dalla preventiva indicazione ad opera del RUP.

- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2024 di approvazione del budget 2025;
- VISTA** la disponibilità sul Centro di Costo/Progetto "ADI442001 - Progetto STRIC - PNC-PNRR - Prof. G. Leoni 2023" del budget 2025, e la relativa autorizzazione da parte del responsabile dello stesso;
- SENTITO** il Responsabile dell'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico;

DETERMINA

Art. 1 – di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs. n. 36/2023 attraverso l'emissione di un ordine di acquisto diretto all'operatore economico DHL EXPRESS (ITALY) S.R.L., con sede legale a PESCHIERA BORROMEO - P.IVA 04209680158 ad un costo complessivo di € € 20.811,82 + IVA, oltre eventuali ulteriori costi di sdoganamento e adeguamento carburanti quantificati in presunti € 2.188,72 + IVA, e di procedere con il pagamento anticipato;

Art. 2 – di far gravare la spesa complessiva di € 23.000,00 + IVA sul Centro di Costo/Progetto "ADI442001 - Progetto STRIC - PNC-PNRR - Prof. G. Leoni 2023" del budget 2025 e, in considerazione della stima presunta dei costi relativi all'adeguamento carburante, di prevedere anche un ulteriore sfioramento della spesa oltre il 20% della stima effettuata, senza necessità di avviare ulteriori procedure;

Art. 3 – di indicare il CIG n. **B68E4091C1** e il CUP n. **J17G22000110001** relativi alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

Art. 4 – di stipulare il contratto con l'operatore economico affidatario di cui all'art 1 secondo quanto previsto dagli artt. 17 e 18 del d. lgs. n. 36/2023, previa assunzione da parte dell'operatore economico affidatario di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del c.d. *conto dedicato* su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Art. 5 – di prevedere nella definizione del contratto di cui all’art 4:

- che il pagamento, per il bene/servizio di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall’operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nella quale sia previsto che il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa e dichiarati tramite la dichiarazione sostitutiva di cui sopra, comporterà la risoluzione dello stesso e l’attivazione di tutte le procedure previste dalla normativa nei casi di dichiarazione mendace;

Art. 6 – di nominare il Dott. Giuseppe Fiastrelli Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15, d. lgs. 36/2023 e dell’art. 5 della l. n. 241/90 e di confermare la nomina a responsabile di procedimento per la fase di affidamento effettuata dal RUP, ai sensi del co. 4 dell’art. 15 del D. Lgs 36/2023, del Sig. Gennaro Casalino;

Art. 7 – ai sensi dell’art. 20 del D. Lgs. 36/2023, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell’Ateneo nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Andrea Braschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Risorse Finanziarie
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
e_mail: acquisti@unicam.it